

## ПРИНЯТО

На педагогическом совете школы  
Протокол № 3 от 23.11.18 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «ВОСОШ № 2»  
№ 111 от 23.18 г.

11.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
МОУ «Всеволожская открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 15. 03. 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Минобрнауки России от 12. 03. 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность ... в другие ...» и Уставом МОУ «ВОСОШ № 2»,

1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся следует осуществлять в соответствии с вышеперечисленными документами.

1.3. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «ВОСОШ № 2».

### II. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета Школы.

2.2. Обучающиеся по образовательным программам, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.4. Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании академической справки при наличии свободных мест.

2.5. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или лично совершеннолетнему обучающемуся выдается академическая справка.

Перевод обучающегося оформляется приказом директора после подтверждения приема данного обучающегося (справки) из иной образовательной организации.

2.6. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителя (законного представителя) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.

### **III. Порядок отчисления обучающихся**

Отчисление обучающихся из Учреждения производится:

3.1. В случае окончания обучающимся полного курса обучения.

Окончившие Школу и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения педагогического совета и приказа директора Школы, получают документ установленного образца.

3.2. Образовательные отношения между обучающимся и Школой прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность или в случае продолжительной болезни обучающегося, которая влечет за собой невозможность продолжения им дальнейшего обучения.

В случае прекращения отношений между Школой и обучающимся и родителями по инициативе родителей (законных представителей) последние письменно или устно обязаны уведомить администрацию Школы о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

2) по инициативе Школы, в случае отчисления обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за невыполнение им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае неоднократного грубого нарушения Устава Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, отчисляются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства

**Совершеннолетний, обучающийся по очно – заочной или заочной формам обучения, может быть отчислен по ходатайству классного руководителя за неуспеваемость, систематическое непосещение занятий.**

**Исключение совершеннолетнего обучающегося из МОУ «ВОСОШ № 2» применяется, если меры организационного и воспитательного характера не дали результата**

**Совершеннолетний обучающийся должен быть уведомлен об отчислении классным руководителем или ответственным за экстернат.**

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (в т.ч. совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Решение педагогического Совета школы об исключении обучающихся оформляется приказом директора Школы.

#### IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные из МОУ «ВОСОШ №2» по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, **имеют право на повторное зачисление для обучения в школе при наличии свободных мест на следующий учебный год.**

4.2. Для повторного зачисления в классы и продолжение обучения совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся представляют:

- заявление на имя директора (установленного образца),
- **документ, подтверждающий получение образования определенного уровня (аттестат об основном общем образовании для 10 – 12 классов), для обучавшихся, обучавшихся в иных ОУ после отчисления из школы,**
- академическую справку из организаций среднего профессионального образования или иного ОУ с указанием общеобразовательных предметов, количества часов их изучения и оценкой (возможно – зачет/незачет) за семестр, полугодие, год (текущих оценок при поступлении в течение года),
- справку школы с указанием годовых, полугодовых, четвертных оценок (текущих оценок),
- копию свидетельства о рождении или паспорта при достижении обучающимся возраста 14 лет.

4.3. При повторном зачислении в классы для продолжения обучения учитываются оценки по изучавшимся предметам (семестровые, полугодовые, зачетные), полученные в ходе первоначального обучения (до отчисления), давностью не более 3 лет.

***Настоящее Положение действует бессрочно, до внесения изменений и дополнений в связи с изменением нормативно – правовой базы по данному вопросу.***