

**Комитет по образованию муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Всеволожская открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2»**

П Р И К А З

«30» 08 2014 г.
д. Вартемяги

№ 56/7

**О запрете неправомерного сбора денежных средств
с родителей (законных представителей) обучающихся**

На основании Письма Рособнадзора от 10. 09. 2013 г. № 01-50-377/11-555 «О соблюдении прав граждан при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг...», Письма КО и ПО Ленинградской области от 18. 09. 2013 г. № 06-4393/13-01 и в соответствии с Распоряжением Комитета по образованию Всеволожского района от 18. 10. 2013 года № 280 «О соблюдении законодательства в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 8 - 12 классов, всем учителям-предметникам, иным сотрудникам школы:

1.1. запретить принудительные сборы денежных средств на любые цели с родителей (законных представителей), совершеннолетних учеников;

1.2. добровольные пожертвования родителей (законных представителей) или совершеннолетних учеников в пользу класса или школы оформлять с обязательным предоставлением в бухгалтерию школы личного письменного заявления родителя (законного представителя) или ученика или договора на добровольное пожертвование Школе с указанием жертвуемой суммы денежных средств или материальных ценностей и целей, на которые они должны быть потрачены.

1.3. предоставлять отчеты о расходовании добровольных пожертвований родителей (законных представителей) или совершеннолетних учеников в публичной форме.

1.4. обеспечить ознакомление каждого родителя класса с содержанием данного приказа в срок до 11.09.2014 г.

2. Запретить педагогическому персоналу и иным сотрудникам школы взимание денежных средств с обучающихся за изготовление копий документов для ведения личных дел, для организации итоговой и промежуточной аттестации, для представления копий в медицинские учреждения и военные комиссариаты.

3. Ответственному за ведение сайта Трищенко Н.Г. разместить на официальном сайте школы телефон «горячей линии» по вопросам незаконного сбора денежных средств Школы (8-13-70) 51 – 429) и Комитета по образованию Всеволожского района (8-813-70) 58 – 038).

4. Секретарю школы Кондрашевой О.В. разместить аналогичную информацию на информационном стенде в школе.

5. В 10-дневный срок классным руководителям ознакомить с данной информацией родителей (законных представителей обучающихся).

6. Утвердить план мероприятий по недопущению незаконного сбора денежных средств.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

Абрамов В.Б.

**План
мероприятий реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств
родителей обучающихся в МОУ «ВОСОШ № 2»**

№ пп.	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения
	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в школе.	Трищенко Н.Г. ответств. за сайт	Постоянно
	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся Школы по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.	Пушкина И.Ф. зам. по УВР	Ежегодно, 2 (два) раза в год
	Обеспечение размещения на официальном сайте школы документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе договора об организации платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой ОП.	Пушкина И.Ф. зам. по УВР Трищенко Н.Г	Постоянно.
	Обеспечение представления гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы следующих данных: - перечень услуг, оказываемых Школой гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС (на базовом и углублённых уровнях); - сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды Школы, а также осуществлении контроля их расходования.	Пушкина И.Ф. зам. по УВР Классные руководители	Постоянно

<p>Обеспечение размещения на сайте школы следующей информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номер телефона «горячей линии»; - адреса электронных приёмных (в том числе правоохранительных органов и контрольно-надзорных органов); - номера телефонов, адреса электронных приёмных других ресурсов, которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия руководства и других работников школы нарушают их права и законные интересы (нарушение правил приёма в образовательные организации, факты незаконных сборов денежных средств с родителей и т.д.) 	<p>Пушкина И.Ф. зам. по УВР Классные руководители Трищенко Н.Г.</p>	<p>Постоянно</p>
--	---	------------------

Директор школы



(Handwritten signature)

В.Б. Абрамов